

(اسم البحث أو عنوان البحث -"نوع الخط : Simplified Arabic وحجم الخط : 15 - Bold(B))
(يتميز بالوضوح وسهولة اللغة، والعبارات القصيرة المختصرة والدقة في التعبير؛ بحيث يبلور مشكلة البحث)

(اسم الباحث / عنوان الباحث - "نوع الخط : Simplified Arabic وحجم الخط : 12- Bold (B) , Italic (I))

* يرجى ذكر الجهة المانحة والداعمة للبحث إن وجد

ملخص

(نوع الخط : Simplified Arabic وحجم الخط : 14 - Bold(B))

تتم كتابة الملخص بأسلوب مختلف عن النص الأساسي، ليعتمد على نسخ المعلومات من النص الأساسي لأن النص الأساسي مستفيض والملخص مركز وموجز. يجب التأكد من اختيار الكلمات السليمة والمناسبة وعدم تكرار استخدام كلمات معينة في النص، مع مراعاة انسيابية المعلومات وخلو الملخص من المعلومات الغير مفيدة.

الكلمات الدالة: (تكتب هنا أي كلمة مفتاحية ودالة للبحث)

(نوع الخط : Simplified Arabic وحجم الخط : 10.5 - Bold(B))

المقدمة

يوضح فيها الباحث مجال مشكلة البحث وأهميته، ومدى النقص في مجال البحث والجهود السابقة فيه، وأسباب اختيار الباحث للمشكلة.

أهمية الدراسة

وتمثل ما يرمي البحث إلى تحقيقه أو المساهمة التي سوف يقدمها للمعرفة الإنسانية أو العلمية.

مشكلة الدراسة

وتكون بعبارات واضحة ومفهومة تعبر عن مضمون المشكلة.

التعريفات النظرية والإجرائية لمتغيرات الدراسة

لأغراض الدراسة حديد المعاني الإجرائية لجميع المتغيرات المستقلة والتابعة المستخدمة فيها هنا.

أهداف الدراسة

وتحدد بعبارات مختصرة للغاية من إجراء البحث والدراسة.

الدراسات السابقة

أن يبين في عرضه للدراسات السابقة جوانب النقص والقصور في هذه الدراسات، مع الإشارة إلى طول الفترة الزمنية التي انقضت بين الدراسات السابقة وبين الدراسة الحالية، وما حصل

* تستخدم من قبل المجلة الناشرة

طريقة موضوعية يتبعها الباحث لدراسة ظاهرة من الظواهر بقصد تشخيصها وتحديد أبعادها ومعرفة أسبابها وطرق علاجها والوصول إلى نتائج عامة يمكن تطبيقها. وتدين الحضارة الغربية الراهنة بما وصلت إليه لاستخدامها منهج البحث العلمي كوسيلة للتفكير.

المراجع

باسردة، ت. 2006. تكامل إدارة المعرفة والجودة الشاملة دائرة على الأداء، رسالة دكتوراه غير منشورة، جامعة دمشق، سوريا.

Akdere, M. 2009. The Role of Knowledge Management in Quality Management Practices: Achieving Performance Excellence in Organizations, Advances in Developing

من تغير في الظروف وتطور في المعرفة والتقنيات، الأمر الذي يقتضي تحديث الدراسات السابقة والتأكد من ارتباط نتائجها بالظروف والمعلومات الجديدة.

منهجية الدراسة

لكل بحث منهج يسير عليه لدراسة المشكلة فمنهج البحث هو

مناقشة نتائج الدراسة

يتم عرض النتائج التي تم الحصول عليها .

التوصيات

توصيات الدراسة بناء على النتائج .

The Title of the research in English
(Font type: Times New Roman, Font size: 15, Font style: Bold (B))

The researcher name 1 , dept. name of organization , name of organization, e-mail, City, Country
The researcher name 2 , dept. name of organization , name of organization, e-mail ,City, Country
(Font type: Times New Roman, Font size: 12, Font style: Bold(B)& Italic(I))

ABSTRACT
(Font type: Times New Roman, Font size: 14, Font style: Bold (B))

The summary for the research in English.

Keywords: Words related to the main topic of the research.
(Font type: Times New Roman, Font size: 10.5, Font style: Bold (B))

قواعد يجب اتباعها لنشر أي بحث في المجلة :

1- نوع الملف (.doc / .dox) و حسب المقاسات التالية :

- حجم الصفحة A4 .
- المسافة بين الاسطر - تباعد الاسطر (line and paragraph spacing) = 1.0 .
- الهوامش : العلوي " 1.18 " ، السفلي " 1.02 " ، الايمن " 0.79 " ، الايسر " 0.63 ". (جميع القياسات بالانث)
- لتنسيق العنوايين الفرعية (المقدمة ، التوصيات ، المراجع الخ) :

(نوع الخط: Simplified Arabic و حجم الخط : 12 - Bold(B))

- لتنسيق النص العادي :

(نوع الخط: Simplified Arabic و حجم الخط : 12)

- 2- يجب أن لايزيد عدد صفحات البحث عن 20 صفحة.
- 3- التأكد من خلو النص من الأخطاء الإملائية واللغوية ، حيث يمكن رفض البحث إذا احتوى على أخطاء كثيرة.
- 4- عملية تصحيح الاخطاء والتعديل المطلوب تتم من قبل الباحث نفسه .
- 5- يرجى التقيد بنمط الكتابة والاعمدة والتنسيق لكل من نوع الخط والحجم والمسافة بين الفقرات . كما يجب ان يتساوى طول العمودين الأخيرين في اخر صفحة من البحث.
- 6- توضع الجداول والأشكال في مواقعها وعناوينها كاملة غير ملونة أو مظلمة.
- 7- يتم اضافته ملاحق للصور والجداول في ملف اخر لضمان وجود نسخة احتياطية.
- 8- لادراج جدول يرجى الالتزام بما يلي :

1. يجب ترقيم كل جدول يتم اضافته إلى البحث باستخدام الارقام العربية(1,2,3) .
2. يجب أن تقبس الجداول دائما في النص في الترتيب العددي التسلسلي .
3. لكل جدول يجب إضافة عنوان يدل على محتوى الجدول.
4. يتم اضافة الرقم والعنوان أعلى الجدول ، كما في المثال التالي :

الجدول (1)

مجتمع الدراسة

المجموع	رئيس		مسؤول الخاصة		مسؤول خدمات		مدير عمليات		مدير فرع		اسم الوظيفة
	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	إناث	ذكور	
119	3	19	2	16	3	20	3	25	3	25	العدد

5. اذا كان حجم الجدول يتعدى حجم العمود بشكل أفقي يجب اعادة التنسيق للجدول ليتم اضافته بالصفحة بدون أعمدة (ياخذ مساحه بشكل افقي بحيث لا يؤثر على اعمدة البحث قبله وبعده) مع مراعاة ترتيب البحث .

6. اذا كان الجدول مقتبس يجب ذكر المصدر أسفل الجدول.
7. لتتسيق بيانات الجدول : (نوع الخط: Simplified Arabic و حجم الخط : 12) وعنوانين الاعمدة داخل الجدول بخط غامق **Bold(B)**.
- 9- لادراج شكل يرجى الالتزام بما يلي :
 1. يجب ترقيم كل شكل يتم اضافته إلى البحث باستخدام الارقام العربية (1,2,3) .
 2. يجب أن تقتبس الأشكال دائما في النص في الترتيب العددي التسلسلي .
 3. لكل شكل يجب إضافة عنوان يدل على محتوى الشكل.
 4. يتم اضافة الرقم والعنوان أسفل الشكل, كما في المثال التالي :



الشكل 1. شعار الجامعة الاردنية

5. اذا كان حجم الشكل يتعدى حجم العمود بشكل أفقي يجب اعادة التنسيق للصفحة ليتم اضافته بشكل ملائم مع مراعاة ترتيب البحث .
6. اذا كان الشكل مقتبس يجب ذكر المصدر أسفل الشكل.
7. لتتسيق عنوان الشكل : (نوع الخط: Simplified Arabic و حجم الخط : 12 , غامق **Bold(B)**).